вих. №\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_

Господарський суд

Кіровоградської області

вул. В`ячеслава Чорновола, 29/32,

м. Кропивницький, 25022

Заявник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*повне найменування підприємства,*

*місцезнаходження, поштовий індекс, код ЄДРПОУ, номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти, відомості про наявність або відсутність електронного кабінету - для юридичних осіб)*

*(прізвище, ім’я та по батькові, місце проживання чи перебування, поштовий індекс, реєстраційний номер облікової картки платника податків або номер і серію паспорта для фізичних осіб-громадян України, вказівку на статус фізичної особи-підприємця, номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти, відомості про наявність або відсутність електронного кабінету - для фізичних осіб)*

Боржник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*повне найменування підприємства,*

*місцезнаходження, поштовий індекс, код ЄДРПОУ, номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти, відомості про наявність або відсутність електронного кабінету - для юридичних осіб)*

*(прізвище, ім’я та по батькові, місце проживання чи перебування, поштовий індекс, реєстраційний номер облікової картки платника податків або номер і серію паспорта для фізичних осіб-громадян України, вказівку на статус фізичної особи-підприємця, номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти, відомості про наявність або відсутність електронного кабінету - для фізичних осіб)*

(за наявності)

Прізвище, ім’я та по батькові представника

(місце проживання)

ЗАЯВА ПРО ВИДАЧУ СУДОВОГО НАКАЗУ

Вимоги заявника і обставини, на яких вони ґрунтуються. Перелік доказів, якими заявник обґрунтовує обставини, на яких ґрунтуються його вимоги.

Керуючись ст. ст. 4, 20, 29, 147, 148, 149, 150, 151 Господарського процесуального кодексу України

ПРОШУ:

Стягнути з боржника на користь заявника (стягувача) борг в розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Додатки:

1. Документ, що підтверджує сплату судового збору.

2. Документ, що підтверджує повноваження представника, - якщо заява підписана представником заявника.

3. Копія договору, укладеного в письмовій (в тому числі електронній) формі, за яким пред’явлено вимоги про стягнення грошової заборгованості (за наявності).

4. Інші документи або їх копії, що підтверджують обставини, якими заявник обґрунтовує свої вимоги.

Посада (підпис) Власне ім’я та ПРІЗВИЩЕ

Звертаємо увагу, що відповідно до частин четвертої, п’ятої статті 150 Господарського процесуального кодексу України, в редакції Закону України від 3 жовтня 2017 року №2147−VІІІ (зі змінами) якщо заяву подано в електронній формі через електронний кабінет до боржника, який має зареєстрований електронний кабінет, заявник в подальшому повинен подавати будь-які процесуальні та інші документи, пов’язані з розглядом його заяви, виключно в електронній формі. Заявник має право відкликати заяву про видачу судового наказу до її розгляду судом.

**Якщо Господарським процесуальним кодексом України встановлено вимогу зазначення у змісті процесуального документа відомостей про наявність або відсутність електронного кабінету, особа, яка подає до суду відповідний процесуальний документ в електронній формі через електронний кабінет, звільняється від обов’язку зазначення відповідних відомостей.**

**Особа, яка зареєструвала електронний кабінет в Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі або її окремій підсистемі (модулі), що забезпечує обмін документами, може подавати процесуальні, інші документи, вчиняти інші процесуальні дії в електронній формі виключно за допомогою Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи або її окремої підсистеми (модуля), що забезпечує обмін документами, з використанням власного електронного підпису, прирівняного до власноручного підпису відповідно до** [**Закону України**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)**"Про електронні довірчі послуги", якщо інше не передбачено цим Кодексом.**