вих. №\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_

Господарський суд

Кіровоградської області

вул. В`ячеслава Чорновола, 29/32,

м. Кропивницький,

25022

Позивач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(повне найменування підприємства, місцезнаходження, поштовий індекс, код ЄДРПОУ, номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти, відомості про наявність або відсутність електронного кабінету - для юридичних осіб)*

*(прізвище, ім’я та по батькові, місце проживання чи перебування, поштовий індекс, реєстраційний номер облікової картки платника податків або номер і серію паспорта для фізичних осіб-громадян України, вказівку на статус фізичної особи-підприємця, номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти, відомості про наявність або відсутність електронного кабінету - для фізичних осіб)*

Відповідач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(повне найменування підприємства, місцезнаходження, поштовий індекс, код ЄДРПОУ, номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти, відомості про наявність або відсутність електронного кабінету - для юридичних осіб)*

*(прізвище, ім’я та по батькові, місце проживання чи перебування, поштовий індекс, реєстраційний номер облікової картки платника податків або номер і серію паспорта для фізичних осіб-громадян України, вказівку на статус фізичної особи-підприємця, номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти, відомості про наявність або відсутність електронного кабінету - для фізичних осіб)*

Предмет спору: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ціна позову: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЗОВНА ЗАЯВА

Обставини, на яких ґрунтуються позовні вимоги щодо предмета спору та їх обґрунтування; спосіб (способи) захисту прав або інтересів, передбачений законом чи договором, або інший спосіб (способи) захисту прав та інтересів, який не суперечить закону і який позивач просить суд визначити у рішенні; якщо позов подано до кількох відповідачів – зміст позовних вимог щодо кожного з них; виклад обставин, якими позивач обґрунтовує свої вимоги; зазначення доказів, що підтверджують вказані обставини; правові підстави позову; відомості про вжиття заходів досудового врегулювання спору – у випадку, якщо законом встановлений обов’язковий досудовий порядок урегулювання спору; відомості про вжиття заходів забезпечення доказів або позову до подання позовної заяви, якщо такі здійснювались; перелік документів та інших доказів, що подаються до заяви; зазначення доказів, які не можуть бути подані разом із позовною заявою (за наявності); зазначення щодо наявності у позивача або іншої особи оригіналів письмових або електронних доказів, копії яких додано до заяви; попередній (орієнтовний) розрахунок суми судових витрат, які позивач поніс і які очікує понести в зв’язку із розглядом справи; підтвердження позивача про те, що ним не подано іншого позову (позовів) до цього самого відповідача (відповідачів) з тим самим предметом та з тих самих підстав.

(відповідно до вимог ст. 162 Господарського процесуального кодексу України)

Керуючись ст. ст. 4, 20, 29, 129, 162, 164, 176 Господарського процесуального кодексу України

ПРОШУ:

1. Прийняти до розгляду позовну заяву та відкрити провадження у справі.
2. Стягнути з відповідача на користь позивача борг в розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Додатки:

1. Документи на підтвердження направлення іншим учасникам справи копії позовної заяви і доданих до неї документів з урахуванням положень статті 42 Господарського процесуального кодексу України.

2. Докази сплати судового збору у встановлених порядку і розмірі або документи, які підтверджують підстави звільнення від сплати судового збору відповідно до закону.

3. Наявні докази, що підтверджують обставини, на яких ґрунтуються позовні вимоги.

4. Довіреність чи інший документ, що підтверджує повноваження представника позивача – у випадку підписання позовної заяви представником.

Посада (підпис) Власне ім’я та ПРІЗВИЩЕ

**Якщо Господарським процесуальним кодексом України встановлено вимогу зазначення у змісті процесуального документа відомостей про наявність або відсутність електронного кабінету, особа, яка подає до суду відповідний процесуальний документ в електронній формі через електронний кабінет, звільняється від обов’язку зазначення відповідних відомостей.**

**Особа, яка зареєструвала електронний кабінет в Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі або її окремій підсистемі (модулі), що забезпечує обмін документами, може подавати процесуальні, інші документи, вчиняти інші процесуальні дії в електронній формі виключно за допомогою Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи або її окремої підсистеми (модуля), що забезпечує обмін документами, з використанням власного електронного підпису, прирівняного до власноручного підпису відповідно до**[**Закону України**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)**"Про електронні довірчі послуги", якщо інше не передбачено цим Кодексом.**