

ІНФОРМАЦІЯ ДЛЯ ВРАХУВАННЯ ПРИ ПІДГОТОВЦІ ЗАЯВИ ПРО УСУНЕННЯ НЕДОЛІКІВ



У разі отримання ухвали про залишення Вашої позовної заяви без руху, Ви маєте право усунути недоліки, зазначені у такій ухвалі.

Для прикладу, серед недоліків зустрічаються:

- несплата судового збору або сплата його у неповному розмірі;
- відсутність усіх реквізитів у позовній заяві;
- неподання доказів направлення іншим учасникам справи копій позовної заяви і доданих до неї документів з урахуванням положень статті 42 ГПК України;
- якщо заяву подано особою, яка зобов'язана зареєструвати електронний кабінет, але не зареєструвала його.

**ДЛЯ УСУНЕННЯ НЕДОЛІКІВ ВАМ НЕОБХІДНО ВЖИТИ
НАСТУПНІ КРОКИ:**

КРОК 1 **Усуньте усі недоліки протягом строку, що вказаний в ухвалі**

Пам'ятайте, що у випадку несвоєчасного усунення недоліків, позовна заява і додані до неї документи будуть повернуті не пізніше п'яти днів з дня закінчення строку на усунення недоліків, який було зазначено в ухвалі.

Якщо Ви не встигаєте усунути недоліки з поважних причин (для прикладу несвоєчасне отримання ухвали про залишення позовної заяви без руху, хвороба), то в заяві про усунення недоліків необхідно просити суд продовжити строк на усунення недоліків.

КРОК 2 **Підготуйте заяву про усунення недоліків та додайте до неї**

- документи, які підтверджують усунення недоліків;
- докази, які підтверджують направлення іншим учасникам справи копії такої заяви і доданих до неї документів з урахуванням положень статті 42 ГПК України.

При написанні заяви про усунення недоліків самостійно Ви можете скористатися зразками, що містяться на сайті суду у розділі "Громадянам" - "Зразки заяв".

Подайте заяву про усунення недоліків з усіма додатками до суду

КРОК 3 **ЧЕРЕЗ КАНЦЕЛЯРІЮ СУДУ:**

- зробіть додаткову копію заяви для проставлення відмітки про прийняття судом такої заяви;
- візьміть з собою документ, що посвідчує Вашу особу (для прикладу паспорт);

НАПРАВТЕ ПОШТОЮ:

- рекомендованим листом із повідомленням про вручення та заповненим описом вкладення;

СКОРИСТАЙТЕСЯ ЕЛЕКТРОННИМ КАБІНЕТОМ:

ураховуючи норми статті 6 ГПК України, зареєструйте електронний кабінет в Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі або її окремій підсистемі (модулі), що забезпечує обмін документами за посиланням: id.court.gov.ua

За інформацією щодо розгляду Вашої заяви слід звертатися

КРОК 4

до канцелярії суду чи/або
помічника судді:
(0522) 32 05 11

до Контакт-центру
судової влади України:
(044) 207 35 46